

# MODULO CONCESSIONE VEICOLO PER RICHIESTA ABBONAMENTO SOSTA DI RIGHE BLU

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_

in qualità di

- diretto proprietario del veicolo
- legale rappresentante della persona giuridica \_\_\_\_\_  
a cui il veicolo è intestato

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000

## DICHIARA

di essere a conoscenza dell'art. 94 del C.d.S. (Formalità per il trasferimento di proprietà degli autoveicoli, motoveicoli e rimorchi e per il trasferimento di residenza dell'intestatario);  
che il veicolo, di cui è proprietario,

Marca \_\_\_\_\_ Modello \_\_\_\_\_ Targa \_\_\_\_\_

## È STATO CONCESSO IN USO

al/la Sig./ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_

a titolo:

- parente / affine
- dipendente / socio
- altro specificare: \_\_\_\_\_

## ALLEGATI OBBLIGATORI: COPIA FRONTE/RETRO DOCUMENTO DI IDENTITÀ VALIDO DEL CONCEDENTE

### INFORMATIVA PRIVACY

La sottoscritta/Il sottoscritto preso atto che:

- il titolare del trattamento ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (di seguito GDPR) è il Comune di Salsomaggiore Terme a cui è possibile rivolgersi scrivendo a [protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it);
- le finalità del trattamento sono relative alla procedura Abbonamenti Righe Blu e all'espletamento delle attività connesse;
- il servizio responsabile del trattamento è il Servizio Infrastrutture e Sistema Sosta e i dati non sono soggetti né a comunicazione, né a diffusione e non c'è trasferimento verso paesi terzi;
- il periodo di conservazione è pari al periodo di validità del permesso;
- il contatto del Responsabile Protezione Dati (DPO) è il seguente: [dpo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:dpo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it);
- può esercitare i diritti di cui agli art.15 (Diritto di accesso dell'interessato), art. 16 (Diritto di rettifica), art. 17 (Diritto alla cancellazione), art. 18 (Diritto di limitazione di trattamento), art. 20 (Diritto alla portabilità dei dati) e art. 21 (Diritto di opposizione), di cui al GDPR, comunicandolo al titolare del trattamento;
- può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) qualora ritenga che il trattamento che lo riguarda violi le norme di cui al GDPR;
- l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR, relativo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, è pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente alla seguente pagina web: [www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it) ed è visionabile in formato cartaceo presso lo Sportello del Cittadino del Comune di Salsomaggiore Terme in Piazza Libertà, 1;

### DICHIARA:

- di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del GDPR;
- di essere consapevole che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione;
- di essere informato circa i diritti di cui all'art. 22 (Processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione) del GDPR;

**Firma del Concedente**

**Salsomaggiore Terme,** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_