

**FAC-SIMILE ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
AL BANDO PER CONCESSIONE CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI**

DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Al Comune di Salsomaggiore Terme

Settore Sviluppo Turistico ed

Economico

Piazza Libertà, 1

43039 Salsomaggiore Terme (PR)

A mezzo:

protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it

(oppure)

protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it

(oppure) consegna a mano presso:

Ufficio Protocollo - Sede Municipale,

Piazza Libertà 1 - Salsomaggiore Terme

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
AL BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI
ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IN AMBITO TURISTICO - CULTURALE -
SPORTIVO – ANNO 2022**

(ai sensi del “Regolamento per la concessione di contributi vantaggi economici e patrocinii” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 07/04/2022)

Il/La sottoscritto/a _____

nata/o a _____ il _____

_____ codice fiscale _____

residente a _____ prov. _____ c.a.p. _____

in via//p.zza _____ n. _____ tel./cell. _____

e-mail _____ PEC _____

nella sua qualità di Legale Rappresentante del soggetto proponente:

(specificare tipo di carica) _____

Associazione di Promozione Sociale (APS) N. _____ iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore RUNTS/;

Società Sportiva N. _____ iscrizione al Registro Società Sportive del CONI;

Associazione che ha presentato regolare iscrizione al RUNTS in data _____
(come da attestazione di avanzamento di tale procedura, in allegato)

denominato/a (indicare esatta denominazione) _____

costituito/a il _____ codice fiscale/partita iva _____

con sede legale in _____ c.a.p. _____ via _____

tel. _____ e-mail _____

PEC _____ SITO WEB: _____

avente quale finalità statutaria: _____

(indicare l'interesse perseguito in termini di utilità pubblica)

Riferimento per l'iniziativa: Sig. / Sig.ra _____ recapito tel. _____

(barrare e compilare la voce di interesse)

(da compilare solo se in presenza di soggetti partner)

in qualità di referente capofila della rete di partenariato così composta:

	Nome e cognome del legale rappresentante	Denominazione (specificare se associazione / ente/ comitato / altro soggetto no profit)
P0*		
P1		
P2		
P3		
... ..		

* P0 = soggetto proponente e capofila della rete di partenariato

P1, P2, P3.....= partner nella realizzazione del progetto

Consapevole delle sanzioni penali, nonché della conseguente decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R.445 del 28/12/2000.

Presa visione del Bando pubblico per la concessione di contributi e vantaggi economici a sostegno di progetti in ambito turistico - culturale - sportivo per l'anno 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 02/08/2022 n. 128;

CHIEDE

di partecipare alla presente selezione con il progetto/iniziativa denominato/a:
(inserire denominazione del progetto, luogo e data/periodo di svolgimento)

appartenente all'ambito: turistico culturale sportivo
(indicare un solo ambito secondo quanto previsto all'art. 2 del Bando Pubblico)

che si terrà nel periodo _____

- entità del contributo/beneficio richiesto _____

DICHIARA

ai sensi e agli effetti di cui agli artt. 46-47 del D.P.R. n. 445/2000

- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando;
- di non avere pendenze di carattere amministrativo nei confronti del Comune di Salsomaggiore Terme;
- di non incorrere in altre cause ostative alla concessione di contributi e benefici pubblici (assenza di condanne e procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- di non aver effettuato altre richieste di finanziamento o percepito altri contributi dall'Amministrazione comunale per la medesima iniziativa;
- che l'associazione/ente/comitato/altro soggetto no profit che rappresenta:
 - non ha finalità di lucro;

- è tuttora attiva ed operante e non si trova in fase di scioglimento, estinzione, liquidazione, cancellazione;
- non costituisce articolazione politico-amministrativa di alcun partito o altre aggregazioni diversamente denominate aventi finalità politiche;

(barrare le opzioni che interessano)

- che l'iniziativa proposta si svolge interamente sul territorio comunale;
ovvero
- che l'iniziativa proposta si svolge solo parzialmente sul territorio comunale;
ovvero
- che l'iniziativa proposta non si svolge sul territorio comunale, ma presenta comunque una ricaduta sulla comunità locale per le seguenti motivazioni (dettagliare):

(barrare la successiva opzione solo in presenza di partner)

- che tutti i soggetti partner che agiscono a supporto della realizzazione del progetto come sopra indicati sono in possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal Bando, che gli stessi hanno conferito mandato di rappresentanza al soggetto proponente e capofila della rete di partenariato e sono pienamente a conoscenza e concordi con quanto indicato in tutti i documenti di progetto presentati dal sottoscritto capofila;

(barrare l'opzione che ricorre)

- di non aver effettuato altre richieste di finanziamento o percepito altri contributi da altri Enti Pubblici, Istituti di credito, Fondazioni, imprese private per la medesima iniziativa;
ovvero
- di aver effettuato altre richieste di finanziamento e/o percepito altri contributi per la medesima iniziativa dai seguenti soggetti:

_____ per un importo di Euro _____
 _____ per un importo di Euro _____

(allegare eventuali certificazioni attestanti il riconoscimento di ulteriori finanziamenti privati o pubblici riconosciuti o approvati, di cui il soggetto proponente dovesse essere in possesso alla data di scadenza del Bando; in alternativa, allegare la candidatura per l'ottenimento di un finanziamento da soggetto pubblico o privato per l'iniziativa in oggetto o documentazione relativa all'ultimo finanziamento ricevuto per la medesima iniziativa corredata da dichiarazione di intenti alla presentazione di nuova candidatura o ancora allegare dichiarazione di intenti alla presentazione di una richiesta di finanziamento)

- di aver già richiesto, in ordine all'iniziativa in oggetto, la concessione del Patrocinio o altre agevolazioni di natura economica diverse dal contributo, in data : _____

- che il personale impiegato nell'iniziativa proposta è inquadrato con le forme contrattuali previste dalla normativa vigente per le differenti categorie di lavoratori e che pertanto la retribuzione corrisposta garantisce la tutela del compenso minimo ai lavoratori;

- che il soggetto proponente realizzerà le attività conformemente al progetto presentato indipendentemente dall'entità del contributo concesso; ogni variazione inerente le modalità di realizzazione del progetto ammesso a contributo che ne determinino una modifica in termini di quantità degli appuntamenti in programma o in termini di qualità dell'iniziativa nel suo complesso rispetto alla programmazione originaria presentata e valutata in sede di bando dovrà essere preventivamente comunicata ed adeguatamente motivata;

- che tutti gli oneri, i rischi di gestione e le responsabilità inerenti alla proposta progettuale per la quale viene inoltrata istanza di contributo restano a carico dell'organizzazione richiedente, intendendosi l'Amministrazione comunale esonerata da qualsiasi genere di responsabilità;

- di aver letto, conoscere e accettare tutte le disposizioni, contenute nel Regolamento in argomento, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 07/04/2022 n. 10;

SI IMPEGNA

- a richiedere, in tempo utile, agli Enti /Uffici comunali competenti tutte le autorizzazioni di legge necessarie per lo svolgimento dell'iniziativa;
- a concordare con il Servizio Sviluppo Turistico, ogni forma di pubblicizzazione dell'iniziativa, ivi compreso l'utilizzo del Logo da apporre sui materiali di comunicazione dell'iniziativa;
- qualora risultasse beneficiario del contributo per la progettualità proposta):
 - a dare evidenza in tutti gli atti attraverso cui si manifesta esteriormente o si pubblica l'iniziativa, che essa viene realizzata con il contributo del comune di Salsomaggiore Terme;
 - a presentare entro 3 (tre) mesi dal termine del progetto/evento/manifestazione **dettagliato rendiconto consuntivo**, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, delle spese sostenute e delle entrate conseguite a vario titolo in relazione all'effettuazione dell'iniziativa, nonché copia della relativa documentazione giustificativa avente validità fiscale e debitamente quietanzata, unitamente ad adeguata relazione conclusiva sullo svolgimento del progetto/attività, redatta su carta intestata e a firma del Presidente o Legale Rappresentante, accompagnata da eventuale rassegna stampa.

Inoltre, ai fini della realizzazione dell'iniziativa in argomento,

RICHIEDE

la concessione dei seguenti **ulteriori vantaggi di natura economica**, in linea con le disposizioni del Regolamento Comunale di cui alla delibera di C.C. del 07/04/2022 n. 10;

(barrare le opzioni che interessano)

- La **concessione all'utilizzo di** uno o più dei seguenti **spazi** di proprietà comunale, alle tariffe convenute e nel rispetto delle modalità previste dagli atti che ne disciplinano la concessione in uso:
 - Palazzo dei Congressi;
 - Sale civiche Mainardi Colonne
 - altri locali o aree pubbliche (*specificare*): _____
 - strutture sportive (*specificare*): _____
 - la **concessione all'utilizzo dei** seguenti **materiali** di proprietà comunale, (*precisare tipologia e quantità*):

- L'autorizzazione a fruire degli **allacci ai contatori comunali** presenti nelle vie/piazze interessate dalla manifestazione: _____
- L'adozione dei provvedimenti per consentire **l'eventuale chiusura al traffico veicolare e l'istituzione del divieto di sosta nei tratti di strada** e negli orari interessati dall'iniziativa, da definirsi in raccordo con la Polizia Municipale ed in conformità alle disposizioni comunali vigenti:

- L'autorizzazione **all'occupazione del suolo pubblico** nel rispetto delle disposizioni definite dal vigente Regolamento e per l'applicazione del relativo canone approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 30/03/2021, da rilasciarsi a cura del competente Ufficio.
- Altro (*specificare*): _____

Dichiara altresì di essere consapevole che, qualora la progettualità presentata non rientri tra i progetti finanziabili all'esito della presente procedura di selezione, dovrà essere comunicata la volontà di realizzare o meno l'iniziativa proposta, segnalando le eventuali modifiche inerenti benefici ed agevolazioni diversi dal contributo, ai fini della programmazione generale delle iniziative sul territorio e per l'eventuale prosecuzione dell'iter per l'ottenimento dei suddetti benefici accessori (es. Patrocinio).

Inoltre, con riferimento a quanto previsto all'art. 11 del Regolamento:

RICHIEDE

- l'erogazione anticipata del contributo, nel rispetto del regolamento eventualmente concesso nella seguente misura percentuale: _____ % (misura massima pari al 50% dell'importo finanziato) per le seguenti motivazioni:

ALLEGA

la seguente documentazione:

1. copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante firmatario della presente istanza;
2. scheda soggetto proponente - curriculum (*redatta su modulo all. a*);
3. (solo in presenza di una rete di partenariato) scheda soggetti partner (*redatta su modulo all. b*);
4. scheda progetto (*redatta su modulo all. c*);
5. bilancio preventivo di progetto sottoscritto con firma autografa dal legale rappresentante ed attestante il pareggio (*redatto su modulo all. d*);
6. copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente (qualora non già depositati agli atti dell'Amministrazione) ed eventuali variazioni;
7. (in caso di richiesta di acconto), dichiarazione sostitutiva (*redatta su modulo all. e*).

Il Presidente/ Legale Rappresentante

Luogo e data _____

 Firmato in originale o con firma digitale
 dal legale rappresentante del soggetto proponente

Informativa sul trattamento dei dati personali

Resa ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR - General Data Protection Regulation) relativa al seguente trattamento di dati personali

Soggetti interessati persone fisiche, membri o rappresentanti, collaboratori, dipendenti e soggetti con rapporti a vario titolo operanti presso associazioni e/o altri soggetti ad esse equiparati ai sensi dell'art. 9 dello statuto comunale, non aventi scopo di lucro, richiedenti o beneficiari delle agevolazioni disciplinate dal "Regolamento comunale per la concessione di patrocini, contributi ed altri benefici economici" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2022, concesse dal comune di Salsomaggiore Terme in esito ad apposito Bando pubblico per l'assegnazione di contributi ordinari o in forza di specifico provvedimento deliberativo o dirigenziale in riferimento allo svolgimento di una determinata manifestazione/iniziativa rientrante negli ambiti di cui all'art. 1 del suddetto Regolamento o a sostegno delle spese generali di gestione inerenti l'attività realizzata ove previsto.

Il trattamento dei dati oggetto della presente informativa sarà sempre improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti interessati.

Inoltre si forniscono le informazioni di seguito riportate:

Titolare del trattamento è l'Amministrazione del Comune di Salsomaggiore Terme (con sede in Piazza Libertà 1; e-mail protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it - PEC: protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it; Centralino telefonico: +39 : 0524580111 – sito web: <http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it>).

Questo ente tratterà i dati personali che gli saranno conferiti con modalità anche informatiche.