



## CITTA' DI SALSOMAGGIORE TERME

AREA 3 - TERRITORIO E SERVIZI

Settore SVILUPPO TURISTICO ECONOMICO

Servizio Sviluppo Turistico

### **BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE SU ISTANZA DI PARTE DI CONTRIBUTI E VANTAGGI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IN AMBITO TURISTICO CULTURALE SPORTIVO. ANNO 2022**

#### **PREMESSA**

Il presente avviso detta modalità e termini per l'erogazione di contributi, vantaggi economici ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 07/04/2022.

#### **1) SOGGETTI AMMESSI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

Sono ammessi a presentare la domanda i seguenti soggetti:

- associazioni regolarmente iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) per la realizzazione, senza scopo di lucro, nell'ambito del territorio comunale o comunque a beneficio della comunità locale, di iniziative o attività di interesse generale;
- altre associazioni che abbiano iniziato il percorso di iscrizione al RUNTS e che rilascino attestazione dello stato di avanzamento di tale procedura;
- le società sportive iscritte, nel Registro Società Sportive del CONI, regolarmente costituite;

#### **2) AMBITI DI INTERVENTO**

<b>TURISMO</b>	Promozione della vocazione turistica della Città di Salsomaggiore e Tabiano Terme mediante la valorizzazione dei suoi temi identitari e del suo patrimonio termale e storico culturale.  Creazione di nuove opportunità attrattive e consolidamento di quelle esistenti attraverso innovative modalità di audience engagement/development.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Promozione turistica attraverso eventi con elevato indice di attrattività e ricaduta sul sistema turistico, alberghiero e commerciale della Città.</li></ul> A titolo esemplificativo e non esaustivo: <ul style="list-style-type: none"><li>- Festival tematici e musicali svolti nell'arco di più giornate che utilizzano linguaggi volti a valorizzare il territorio e il sistema turistico locale;</li><li>- Manifestazioni di interesse sociale e comunitario;</li><li>- Animazione del centro storico con funzioni aggregative per implementare la vocazione e lo stile ospitale degli esercizi commerciali del tessuto economico del centro storico</li></ul>
----------------	--	--

<b>CULTURA</b>	<p>Promozione di una politica culturale coerente e organica anche di elevato valore artistico capace di fare rete con il territorio .</p> <p>Capacità di sistematizzare ed integrare esperienze di livello nazionale con proposte dedicate alla valorizzazione delle tradizioni locali.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spettacoli e rassegne dal vivo di più ampio respiro nazionale e internazionale che valorizzino il patrimonio culturale attraverso una pluralità di linguaggi.</li> <li>• Percorsi di formazione per specialistica con potenziale di integrazione al prodotto turistici di Salsomaggiore e Tabiano Terme.</li> <li>• Programmi di divulgazione culturale per differenti target per la valorizzazione delle differenti modalità di espressione culturale contemporanea anche in connessione con temi identitari territoriali</li> </ul>
<b>SPORT</b>	<p>Promozione e diffusione della pratica sportiva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valorizzazione dei percorsi turistici sul territorio</li> <li>- implementazione del turismo sportivo</li> <li>- promozione delle eccellenze sportive a livello nazionale e internazionale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promozione attività fisica, motoria, tempo libero</li> <li>• Multidisciplinarietà</li> <li>• Agonismo ed eccellenze sportive</li> </ul>

### 3) OBIETTIVI

I progetti presentati dovranno essere finalizzati:

- a promuovere il territorio, creare condizioni di attrattività, riscoperta e valorizzazione anche attraverso nuove modalità di coinvolgimento di nuovi pubblici e favorirne la partecipazione;
- a diffondere la tradizione, la cultura, il benessere e il turismo che caratterizzano il territorio della Città di Salsomaggiore Terme, affermando i valori identitari del nostro territorio e valorizzandolo al meglio attraverso lo sviluppo dei prodotti tematici trasversali;
- alla organizzazione di attività sportive di rilievo nazionale e incremento della programmazione di eventi finalizzati alla cultura dello sport e del benessere;
- allo svolgimento di attività con la riproposta di eventi che possano proporre la città come punto di riferimento ed elemento identificativo a livello nazionale;
- a favorire la crescita economica del territorio e ad elevare l'offerta turistica e generare visibilità;
- a promuovere il turismo attraverso eventi con elevato indice di attrattività: festival tematici, manifestazioni di interesse sociale e comunitario.

### 4) RISORSE ECONOMICHE

Le risorse complessivamente messe a disposizione per le procedure di cui al presente Avviso ammontano complessivamente ad € **119.500,00**, come da Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 2 agosto 2022, esecutiva, suddivise per i seguenti ambito di intervento:

- a. **CULTURA:** € 35.000,00 - cap. 3400 "Contributi per finalità culturali"

- b. **TURISMO:** € 66.000,00 - cap. 3890 “Contributi promozione turistica”  
c. **SPORT:** € 18.500,00 - cap.3710 “Contributi per finalità sportive”

## 5) CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE E QUANTIFICAZIONE DEL CONTRIBUTO

Ai progetti presentati verrà assegnato un punteggio massimo di n.100 punti (85 discrezionali + 15 quantitativi).

I progetti dovranno descrivere in maniera il più possibile dettagliata l’iniziativa per la quale si richiede il contributo, riportando dati oggettivi e concreti (a titolo esemplificativo: elementi descrittivi di dettaglio della tipologia di iniziativa, periodo indicativo di svolgimento, nomi dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle iniziative), bozze del materiale promozionale eventualmente già predisposto, nonché tutte le informazioni richieste e ogni altra informazione ritenuta utile per una valutazione globale del progetto, con riferimento chiaro e specifico a tutti gli elementi assunti a valutazione secondo quanto qui sotto riportato:

<b><i>CRITERI DI VALUTAZIONE DISCREZIONALI</i></b>	<b><i>Peso criterio</i></b>
Qualità complessiva del progetto (chiarezza degli obiettivi, dettaglio degli interventi, del cronoprogramma e del piano economico) con incidenza dell’iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell’immagine della città di Salsomaggiore Terme e del suo territorio	<b>25</b>
Coerenza e congruità con la programmazione dell’Amministrazione Comunale	<b>15</b>
Curriculum ed esperienza del soggetto proponente nell’organizzazione e realizzazione di eventi analoghi/particolare attinenza alle esperienze pregresse con l’ambito di riferimento.	<b>15</b>
Struttura organizzativa del soggetto proponente, dedicata alla progettazione, sviluppo e realizzazione dell’iniziativa proposta, con indicazione precisa di ruoli e funzioni.	<b>10</b>
Ampiezza e varietà del programma (numero di eventi proposti, varietà degli eventi, multidisciplinarietà della proposta).	<b>5</b>
Capacità di innovazione e capacità di creare valore aggiunto per il territorio di riferimento	<b>5</b>
Capacità di fare rete coinvolgendo attivamente il territorio nell’attività programmata e capacità di promuoverne e valorizzarne l’immagine	<b>5</b>

Tipologia e ampiezza del target di riferimento e modalità adottate per il coinvolgimento di target differenti.	<b>5</b>
--	----------

CRITERI QUANTITATIVI		Valore punteggio
Durata dell'attività nell'arco temporale del programma		
	1 GG	3
	2 GG	4
	>2 GG	5
Presenza degli spettatori\partecipanti presunti		
	<200 unità	3
	>200 <600	4
	>600	5
Ospitalità alberghiere		
	<100 unità	3
	>100 <300	4
	>300	5

La Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi discrezionali utilizzando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n (W_i * V_{(a)i})$$

dove:

- $C_{(a)}$  = Indice di valutazione della proposta (a);
- n = numero totale dei criteri;
- $W_i$  = peso o punteggio attribuito al criterio (i);
- $V_{(a)i}$  = coefficiente di merito ottenuto dalla proposta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$  = sommatoria;

Per i criteri di natura discrezionale, ciascun commissario esprimerà un giudizio discrezionale, che verrà trasformato in un coefficiente variabile fra zero ed uno (troncando alla seconda cifra decimale, senza arrotondamenti) secondo la seguente griglia di conversione:

COEFFICIENTE	GIUDIZIO	DESCRIZIONE
1,0	Eccellente	L'elemento valutato è ritenuto approfondito, adeguato ed esauriente in ogni suo aspetto, molto significativo, innovativo, ben definito, ben articolato e qualificante
0,9	Ottimo	L'elemento valutato è ritenuto

		approfondito, adeguato ed esauriente, molto significativo, ben definito e ben articolato
0,8	Buono	L'elemento valutato è ritenuto significativo, adeguato, esauriente, ben definito, ben articolato
0,7	Discreto	L'elemento valutato è ritenuto significativo, adeguato, completo, ma articolato in maniera sommaria
0,6	Sufficiente	L'elemento valutato è ritenuto limitato agli elementi essenziali e più evidenti rispetto a quanto richiesto
0,5	Insufficiente	L'elemento valutato è ritenuto superficiale rispetto a quanto richiesto
0,4	Molto insufficiente	L'elemento valutato è ritenuto superficiale ed incompleto rispetto a quanto richiesto
0,2	Molto scarso	L'elemento valutato è declinato in maniera del tutto superficiale ed incompleta ed è totalmente privo degli elementi richiesti
0,0	Non valutabile	L'elemento è totalmente assente o riporta elementi totalmente difformi rispetto a quanto richiesto, tali da rendere impossibile una valutazione

Per i criteri di natura quantitativa, vista l'oggettività del parametro, il coefficiente applicato al valore del punteggio è sempre 1.

La Commissione, per ciascun criterio, calcolerà la media dei coefficienti parziali attribuiti discrezionalmente da singoli commissari e trasformerà la media nel coefficiente definitivo relativo al singolo criterio. Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessuna candidatura ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai soli criteri di natura discrezionale: al progetto che avrà ottenuto il punteggio più alto sul singolo criterio, verrà assegnato il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre candidature un punteggio proporzionale decrescente. Tale operazione non verrà effettuata nel caso di presenza di un'unica candidatura nell'ambito di riferimento. Il punteggio relativo a ciascun criterio verrà quindi attribuito moltiplicando il coefficiente definitivo (variabile tra zero ed uno) per il punteggio massimo di ogni criterio/sub-criterio relativo. Sia la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub-criterio da parte di tutti i commissari, che il coefficiente definitivo risultante dalla media, saranno determinati troncando il risultato dopo la seconda cifra decimale senza arrotondamenti.

L'individuazione dei punteggi attribuibili a ciascuna proposta porterà alla stesura di una graduatoria per ciascun ambito di intervento. (n. 3 graduatorie)

Saranno inserite in graduatoria soltanto le proposte che avranno conseguito un punteggio uguale o superiore a 60/100. La graduatoria riporterà l'ammontare del contributo assegnato, che verrà calcolato secondo il seguente schema, sulla base delle risorse finanziarie disponibili per ciascun ambito:

Tabella di conversione del punteggio in contributo:

<b>Punteggi</b>	<b>Contributo assegnato</b>
Punteggio pari o superiore a 90	100% del contributo richiesto (*)
Da 85 a 89 punti	95% del contributo richiesto (*)
Da 80 a 84 punti	90% del contributo richiesto (*)
Da 75 a 79 punti	80% del contributo richiesto (*)
Da 70 a 74 punti	70% del contributo richiesto (*)
Da 65 a 69 punti	60% del contributo richiesto (*)
Da 60 a 64 punti	50% del contributo richiesto (*)
Punteggio inferiore a 60 punti	Il progetto non è ammesso a contributo

(\*) entro lo stanziamento massimo di cui all'articolo 4

I contributi sono assegnati a partire dal soggetto primo classificato nella rispettiva graduatoria per ambito di intervento, a scorrere sino ad esaurimento delle risorse di cui all'articolo 4.

È ammesso assegnare al soggetto utilmente collocato in graduatoria un contributo con cui si esauriscono le risorse disponibili, anche se tale contributo è di importo inferiore rispetto a quello spettante in base alla tabella di conversione del punteggio in contributo.

L'inserimento in graduatoria non comporta automaticamente l'assegnazione del finanziamento.

In ordine di graduatoria, verranno indicati – in base ai fondi disponibili – i progetti finanziabili e quelli ammessi ma non finanziabili. I progetti inseriti in graduatoria ma non finanziabili per carenza di risorse potranno essere eventualmente finanziati successivamente in caso di stanziamento di ulteriori risorse sul bilancio di previsione o in caso di risparmi in relazione agli altri progetti finanziati, con le stesse modalità di cui al presente punto.

La graduatoria riporterà quindi, a fianco del punteggio, e seguendo l'ordine, l'indicazione dei progetti "ammessi e finanziati" (e cioè quei progetti che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100 e per i quali sussistono le risorse per l'assegnazione del contributo) e l'indicazione dei progetti "ammessi ma non finanziabili" (e cioè quei progetti che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100 ma per i quali, in ordine di graduatoria, non sussistono le risorse finanziarie necessarie all'assegnazione del contributo).

**Ai sensi dell'art. 10, comma 3 una apposita commissione nominata dal Sindaco, provvederà a valutare l'Ammissibilità delle domande stilando una graduatoria sulla base dei criteri proposti dalla Giunta comunale nell'atto di indirizzo che precede l'avviso pubblico.**

## **6) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.**

**La documentazione dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del 7 settembre 2022** e riportare come oggetto “**Candidatura al Bando per assegnazione contributi Turistici – Culturali-Sportivi per anno 2022**”.

L’istanza deve essere redatta utilizzando il modello scaricabile dal sito Internet del Comune (<http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it>) nella sezione “Temi” – “Contributi” – “Allegati” .

L’inoltro della documentazione dovrà avvenire preferibilmente tramite PEC: [protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it) o a mezzo di posta elettronica **e-mail**: [protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it);

OPPURE ( in subordine)

Il plico chiuso e sigillato mediante l’apposito timbro o firma sui lembi di chiusura dovrà riportare sulla busta l’indicazione “**Richiesta contributo a favore delle iniziative di rilevanza turistica, culturale, sportiva 2022**”

Le modalità ammesse per la presentazione della candidatura in forma cartacea sono le seguenti:

- Invio a mezzo del servizio postale:
- Consegna a mano presso l’ufficio Protocollo della Sede Municipale in Piazza della Libertà,1

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione integro nel termine stabilito.

Le candidature pervenute oltre il termine indicato non saranno ammesse alla selezione.

Per il rispetto della scadenza del termine perentorio faranno fede data e ora di arrivo del messaggio di posta elettronica certificata o ordinaria o, in caso di trasmissione del plico cartaceo, il timbro con data ed ora apposto dall’ufficio protocollo comunale.

**Le domande di partecipazione dovranno essere composte dalla seguente documentazione:**

- a) Istanza di partecipazione redatta su carta intestata del soggetto proponente, modulo da compilare **allegato 1**, in allegato al presente Bando firmata in originale con firma autografa o con firma digitale a pena di inammissibilità dal legale rappresentante del soggetto proponente, accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità;
- b) Scheda soggetto proponente, modulo da compilare, **allegato 1 a**, in allegato al presente Bando, firmata con firma autografa o con firma digitale dal legale rappresentante dal soggetto proponente;
- c) Scheda soggetti partner (da allegare solo in presenza di una rete di partenariato) modulo da compilare **allegato 1b**, in allegato al presente bado, firmata con firma autografa o con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- d) Scheda progetto debitamente compilata di tutti gli allegati richiesti redatta su carta intestata del soggetto proponente firmata con firma autografa o con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto proponente, modulo da compilare **allegato 1c**, in allegato al presente bando;
- e) Bilancio preventivo di progetto redatto su carta intestata del soggetto proponente, modulo da compilare **allegato 1 d**, in allegato al presente bando firmato con firma autografa o con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- f) (Eventuale) dichiarazione sostitutiva unica semplificata, debitamente firmata con firma autografa o digitale dal legale rappresentante, in caso di richiesta di liquidazione di un acconto del contributo che potrà essere eventualmente concesso a conclusione della procedura di selezione. Modulo da

- compilare **allegato 1 e**, in allegato al presente bando;
- g) per le associazioni/onlus, copia dell'atto costitutivo e dello statuto del soggetto proponente, qualora non già depositati agli atti dell'Amministrazione ed eventuali variazioni.

Le dichiarazioni autocertificate dai soggetti proponenti potranno essere soggette a verifica da parte dell'Amministrazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il Comune di Salsomaggiore si riserva di richiedere eventuali integrazioni e chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

## **7) PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente BANDO, unitamente ai suoi allegati è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Salsomaggiore [www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it).

### **Regolamento contributi.**

Sito Internet del Comune (<http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it>) nella sezione "Come fare per" – "Contributi e Agevolazioni" .

### **Per informazioni sul presente avviso i soggetti interessati potranno rivolgersi a:**

**Servizio Turismo** e-mail: [turismo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:turismo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it);

**Tel 0524 580233/224**

**Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate tramite PEC all'indirizzo [protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it) o tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it](mailto:protocollo@comune.salsomaggiore-terme.pr.it);**

## **8) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la Posizione Organizzativa del Settore Sviluppo Turistico-Economico dott.ssa Carla Cropera

## **9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD).

### **Allegati:**

- allegato 1- Istanza di partecipazione;
- allegato 1 a - Scheda soggetto proponente;
- allegato 1 b - Scheda soggetti partner;
- allegato 1 c - Scheda progetto;
- allegato 1 d - Bilancio preventivo,
- allegato 1 e - Dichiarazione per richiesta acconto.